

بسمه تعالی

## فرآیند فعالیت های امور دانشجویی در کیش

فعالیت های واحد دانشجویی	مرحله اول	مرحله دوم	مرحله سوم	مرحله چهارم
<b>تشکیل پرونده سلامت جسم</b>	ویزیت اولیه پزشک عمومی معتمد دانشگاه از کلیه دانشجویان جدیدالورود	تهیه معرفی نامه های بیمارستان جهت انجام آزمایش های روتین اولیه توسط واحد دانشجویی	دریافت جواب آزمایش و چک کردن آنها توسط پزشک معتمد دانشگاه	اگر دانشجو مشکلی داشت یا نیاز به واکسن هیپاتیت داشت، جهت انجام واکسیناسیون و ادامه درمان پیگیری و هماهنگی های لازم انجام می شود
<b>تشکیل پرونده سلامت روان</b>	جلسه ویزیت و مشاوره اولیه روانپزشکی جهت کلیه دانشجویان جدیدالورود توسط دکتر روانپزشک معتمد دانشگاه انجام می شود	در صورت تجویز دارو، دارو تهیه می گردد و به دانشجو تحویل داده می شود. و در صورت استفاده نکردن دانشجو از دارو از سوی امور دانشجویی نامه ای به دانشجو از طریق ایمیل ارسال می شود	اگر دانشجویی جهت ادامه درمان نیاز به پیگیری جهت جلسات مشاوره یا ویزیت مجدد با دکتر روانپزشک داشت، هماهنگی های لازم انجام می شود.	
<b>امور درمانی در ساعت اداری</b>	مراجعه دانشجو به واحد دانشجویی و گرفتن معرفی نامه بیمارستان جهت طی مراحل درمانی	مراجعه دانشجو به واحد پذیرش بیمارستان و به همراه داشتن معرفی نامه و کارت دانشجویی الزامی می باشد	معرفی نامه جهت درمان سرپایی می باشد و اگر نیاز به عمل جراحی و بستری بود نماینده بیمارستان هماهنگی های لازم را با واحد دانشجویی انجام می دهد	در صورت تایید نشدن بستری یا جراحی غیر اورژانسی در بیمارستان کیش از سوی سرپرست شعبه کیش، با واحد دانشجویی معاونت بین الملل جهت اسکان و تهیه معرفی نامه بیمارستان تهران هماهنگی های لازم انجام می شود.

بسمه تعالی

<p>واحد دانشجویی پس از چک و تایید کردن فاکتور، آن را به واحد مالی جهت پرداخت به دانشجو ارجاع می دهد.</p>	<p>پس از انجام ویزیت و درمان، دانشجو فاکتور بیمارستان را به واحد دانشجویی جهت تایید تحويل می دهد</p>	<p>مراجعه دانشجو به واحد پذیرش بیمارستان به همراه کارت دانشجویی</p>	<p><b>امور درمانی در ساعت غیر اداری</b></p>
		<p>مراجعه دانشجو به بانک مربوطه به همراه معرفی نامه</p>	<p><b>امور بانکی دانشجوی ان</b></p> <p>تهیه معرفی نامه دانشجویان به بانک جهت افتتاح حساب بانکی و دریافت کارت عابر بانک توسط واحد دانشجویی</p>
		<p>اعلام ساعتهای سرویس دانشجویان به دانشجویان و نگهبانان خوابگاه و دانشگاه</p>	<p><b>ایاب و ذهاب دانشجوی ی</b></p> <p>هماهنگی روزانه با واحد آموزش جهت رزرو سرویس دانشجویی و اطلاع به واحد ترابری</p>
		<p>بر اساس نتیجه ی نظرسنجی، منوی غذا و آمار تعداد دانشجویان بصورت روزانه به آشپزخانه اطلاع داده می شود- در صورت عادی بصورت روزانه جهت تمام دانشجویان حاضر در کیش غذا سفارش داده می شود.</p>	<p><b>رزرو غذای دانشجوی ی</b></p> <p>در ابتدا نظرسنجی غذا جهت کلیه دانشجویان انجام می شود</p>